

記入日 年 月 日

船井サービス(株) 個人情報に関するお問い合わせ窓口 行

### 個人情報開示等請求書

私は貴社が保有する個人情報について、個人情報保護法に基づき、次の通り請求します。

#### 1. ご本人様に係る事項

請求の種類	保有個人データの開示 保有個人データの利用目的の通知
(ふりがな) 氏名	
住所	〒 -
電話番号	( ) - 日中ご連絡できる電話番号をご記入ください。
電子メールアドレス	
対象情報(該当に )	基本情報(氏名・住所・電話番号・eメールアドレス・会社名・所属名 等) その他の情報( )
本人確認のための提出書類(本籍地の情報は黒く塗りつぶしてください。)	1 運転免許証のコピー 2 パスポートのコピー 3 保険証のコピー 4 年金手帳のコピー 5 写真付住民基本台帳のコピー 6 外国人登録証明書のコピー 7 印鑑登録証明書

#### 2. ご本人様が当社へ個人情報を提供した経緯・手段(当該番号に をつけて、具体的な内容をご記入ください)

	受付番号・お問い合わせ内容(修理内容)・お買上げ商品名など
修理のお申込	
各種お問い合わせ	
部品購入	
その他	

#### 3. 当社が個人情報を利用している場合その利用方法(該当するものに を付けてください)

1. 電子メールによる回答	2. 電話	3. 訪問
4. その他( )		

#### 4. 個人情報の開示(開示を希望される個人情報の項目を具体的にお書きください)

個人情報項目(氏名・住所・電話番号・メールアドレス等)

手数料(下記の手数料を郵便定額小為替で同封してください)

手数料	700円
-----	------

[以下会社記入欄]

窓口	備考